

لغو تعهد خدمت آموزش رایگان دانشجویان روزانه در کلیه مقاطع

لغو تعهد خدمت آموزش رایگان در کلیه مقاطع تحصیلی باید از طریق سامانه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (سامانه سجاد) به آدرس <http://portal.saorg.ir> ثبت گردد و پیوست اسکن مدارک الزامی می باشد. شهریه تحصیلی دریافتی، قوانین و مقررات این آئین نامه همگی از طرف سازمان امور دانشجویان صادر شده و وجه واریزی نیز به حساب خزانه دولت واریز میگردد و دانشگاه صرفاً رابط بین متقاضی و سازمان امور دانشجویان است.

مراحل ثبت نام سامانه سجاد: ۱. ثبت نام اولیه و تأیید رمز ۲. ورود ۳. تکمیل دقیق و صحیح اطلاعات شخصی، تحصیلی (دقت شود گزینه دانشگاه به نام دانشگاه هنر تهران به درستی انتخاب شود) ۴. وارد شدن به منوی خدمات، انتخاب گزینه ی امور دانشجویان داخل، ۵. تکمیل فرم لغو تعهد آموزش رایگان و دریافت کد پیگیری از سامانه

قابل ذکر است، متقاضیان دریافت اصل مدرک تحصیلی دانشنامه قبل از ثبت نام در سامانه سجاد وزارت علوم تحقیقات و فناوری، در صورت داشتن بدهی صندوق رفاه دانشجویان نسبت به تسویه حساب خود با صندوق رفاه اقدام نمایند.

پس از تأیید لغو تعهد از سوی امور دانش آموختگان دانشگاه و وزارت علوم، نامه لغو تعهد صادر شده و دانشنامه در امور دانش آموختگان دانشگاه آماده می گردد.

سه روش لغو تعهد آموزش رایگان

دانشجویان و دانش آموختگان دوره های روزانه ی متعهد خدمت آموزش رایگان دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی می توانند از طریق یکی از روش های زیر تعهد خدمت خود را به پایان برسانند:

۱. انجام تعهد خدمت آموزش رایگان از طریق ارائه گواهی انجام کار معتبر که دارای سابقه بیمه باشد.

* انجام کارافرادی که به صورت رسمی، پیمانی یا قراردادی در ارگانها یا موسسات دولتی مشغول به کار می باشند با ارائه اصل آخرین حکم کارگزینی ممهور آن ارگان یا موسسه الزامی است (در حکم باید میزان سنوات کاری و تاریخ شروع و پایان کار ذکر شده باشد در غیر اینصورت نامه رسمی از اداره کارگزینی ارگان مربوطه الزامی است)

* افرادی که در بخش خصوصی مشغول به کار می باشند ارائه پرینت از سابقه بیمه متقاضی الزامی است. قابل دریافت از سایت تامین اجتماعی

* سوابق کاری نایبستی همزمان تحصیل در مقطع بالاتر دوره روزانه دولتی باشد. سوابق کارهم زمان با تحصیل از کسانی که در دانشگاههای آزاد، پیام نور و دانشگاههای دولتی (نوبت دوم) در مقطع بالاتر تحصیل می کنند، پذیرفته است.

* سابقه خدمت نظام وظیفه پس از فارغ التحصیلی جزء سابقه کار محسوب میگردد.

* سوابق کاری (بیمه) جهت آزاد سازی مدرک برای همان مقطع و مقطع قبلی قابل ارائه می باشد. و برای آزاد سازی مقطع بالاتر امکانپذیر نخواهد بود.

- * در صورت کمتر بودن تعداد ماههای کارکرد از سنوات تعهد آموزش رایگان، بایستی الباقی تعهدات خریداری شود (انجام کار و پرداخت)
- * دانش آموختگان، به اندازه تعهد خدمت خود در آن مقطع درج شده در اصل گواهینامه موقت، سابقه کار خود را ثبت نمایند. (ثبت بیشتر موجب از دست رفتن سابقه برای لغو تعهد مقاطع بعدی است).
- * تدریس ۱۰ ساعت در هفته به صورت تمام وقت و کمتر از آن به عنوان نیمه وقت محاسبه می‌شود.

۲. پرداخت هزینه تحصیلی معادل تعهد خدمت آموزش رایگان

بر اساس جداول هزینه تحصیلی، سامانه سجاد راسا بر پایه ی اطلاعات وارده از سوی متقاضی شهریه را محاسبه و اعلام می نماید. این شهریه می تواند بر مبنای تمام مدت آموزش رایگان یا آن بخش از مدت مانده ی تعهد که سوابق بیمه ای ارائه نشده است، باشد.

۳. لغو تعهد خدمت آموزش رایگان از طریق نامه عدم کاربایی از اداره کل مرکز استان که باید بلافاصله پس از فارغ التحصیلی بالاترین مقطع روزانه ظرف مدت شش ماه صورت گرفته باشد.

* طبق دستورالعمل آموزش رایگان ثبت نام کاربایی باید بلافاصله پس از فارغ التحصیلی بالاترین مقطع روزانه ظرف مدت شش ماه صورت گرفته باشد در غیر این صورت مورد تأیید نمی باشد و دانشگاه بر اساس قوانین، مبلغ بدهکاری اعلام می نماید.

* نامه ی عدم کاربایی همزمان با تحصیل در مقطع بالاتر دوره روزانه مورد قبول نمی باشد.

* بر اساس بخشنامه های وزارت کار به زیر مجموعه های خود (ادارات کار و امور اجتماعی استان ها) ثبت نام در کاربایی حتما با رویت اصل گواهینامه موقت پایان تحصیلات عکس دار و برای آقایان علاوه بر این مورد با داشتن کارت پایان خدمت یا معافیت دائم صورت می گیرد، به همین علت چنانچه ثبت نام کاربایی قبل از صدور مدرک موقت یا کارت نظام وظیفه انجام شده باشد قابل قبول نخواهد بود.

* ارائه ی نامه ی عدم کاربایی پس از شش ماه امکانپذیر می باشد، بدیهی است در زمان ارائه ی نامه ی عدم کاربایی، باید یکسال از تاریخ فراغت از تحصیل گذشته باشد.

* طبق بخشنامه عدم کاربایی باید یکسال کامل شمسی از تاریخ صدور کارت نظام وظیفه سپری شود.

* عدم کاربایی صرفاً برای دانش آموختگان مقاطع تحصیلی دانشگاهی قابل بررسی است و دانشجویان انصرافی و اخراجی برای همان مقطع ناتمام نمی توانند از کاربایی استفاده کنند.

* لغو تعهد آموزش رایگان از پایین ترین مقطع تحصیلی شروع می شود و به ترتیب انجام می گیرد.

* برای دریافت سربرگ لاتین برای توصیه نامه (۲ تا ۳ صفحه) به دفتر روابط بین الملل دانشگاه مراجعه نمائید.

نکته مهم: در صورت نیاز به دریافت نسخه قابل ترجمه، قبل از مراجعه به دارالترجمه، پس از انجام فرایند لغو تعهد و صدور دانشنامه و تحویل آن به متقاضی، لازم است مجدداً مدارک دریافتی در همان سامانه سجاد برای قسمت تأیید مدارک،

بارگذاری شده تا پس از تایید بتوان از طریق دارالترجمه، نسخه لاتین آن را دریافت نمود. در صورت نیاز برای استفاده از خدمات pack & seal توسط دانشگاه، متقاضی باید نسخه ترجمه شده خود را ابتدا به آموزش دانشگاه و سپس به دفتر روابط بین الملل ارائه نماید. مدارک، بعد از مهر و موم مجدداً برای طی سایر مراحل به متقاضی مسترد می گردد (از پست نمودن نسخه اصل به همراه سایر مدارک برای پذیرش خودداری گردد. صدور مجدد ریز نمرات و دانشنامه المثنی نیازمند ۳ نوبت آگهی مفقودی در روزنامه های کثیرالانتشار طی مدت ۶ ماه و فرم محضری استشهاد محلی با تایید ۳ شاهد غیر خویشاوند می باشد).

راهنمای ثبت درخواست لغو تعهد آموزش رایگان در سامانه سجاد

از طریق پورتال سازمان امور دانشجویان و از سربرگ خدمات، بخش امور دانشجویان داخل را انتخاب کرده و سپس در این قسمت جهت ثبت درخواست بر روی لغو تعهد آموزش رایگان کلیک نمایید. (تصویر ۱)



تصویر ۱-نمایش پورتال

سیستم فرم را به شما نمایش داده و در صورتی که گزینه با قوانین گفته شده موافق هستیم را انتخاب نمایید با کلیک بر روی دکمه بعدی، فرم لغو تعهد آموزش رایگان به شما نمایش داده می شود. (تصویر ۲)

مرحله 1 مرحله 2

قوانین و مقررات ثبت درخواست

امکان ارائه خدمات به دانشجویان و دانش آموختگان دانشگاه های آزاد اسلامی، علوم پزشکی و مراکز تربیت معلم و کليه دانشجویان شهریه پرداز طول تحصیل سامانه وجود ندارد، لذا خواهشمند است دانشجویان فوق در این سامانه ثبت نام ننمایند.

اینجانب تعهد می نمایم

الف: کلیه اطلاعات و مشخصات را به صورت صحیح وارد نمایم.

ب: اصل مدارک بارگذاری شده را به دانشگاه محل تحصیل ارائه نمایم.

ج: در صورت امر از تغییرات اطلاعات ثبت شده با مدارک ارائه شده مسئولیت کلیه تبعات حقوقی آن را می پذیرم.

د: توجیه بفرمایید که صدور دانشنامه و ریزنصرت منوط به تسویه وام صندوق رفاه دانشجویی و لغو تعهد آموزشی رایگان است.

1. برای توضیح بیشتر فرآیند لغو تعهد آموزشی رایگان کلیک نمایید

با قوانین گنجه شده موافق هستم

بگذر

تکرار: 1.1001

آخرین خبرها	پیوندها	دسته ها
معاون وزیر علوم و رئیس سازمان امور دانشجویان: رسالت دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی، حل مشکلات منطقه بود است 2017/02/07	<ul style="list-style-type: none"> موسسه تنظیم و نشر آثار امام خمینی دفتر نظام نظام رهبری پارکگاه اطلاع رسانی دولت پارکگاه اطلاع رسانی ریاست جمهوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری 	<ul style="list-style-type: none"> اخبار

تصویر ۲- موافقت با قوانین گنجه شده

اطلاعات درخواست را که شامل اطلاعات نظام وظیفه، اطلاعات مقاطع تحصیلی، تعداد نیمسال های تحصیلی و لغو تعهد می باشد را وارد نمایید. موارد ستاره دار اجباری می باشند.

در بخش اطلاعات مقاطع تحصیلی می بایست وضعیت تعهد هر یک از مقاطع را به صورت یکی از حالات مقطع مورد نظر لغو تعهد، مقطع مورد نظر لغو تعهد شده است یا بعدا لغو تعهد خواهم کرد اعلام نمایید. (تصویر ۳)

اطلاعات مقاطع تحصیلی

مقطع مورد نظر لغو تعهد مقطع مورد نظر لغو تعهد شده است بعدا لغو تعهد خواهم کرد

* رشته تحصیلی	* نام دانشگاه محل تحصیل	* مقطع تحصیلی	* وضعیت تحصیلی
<input type="text" value="۰۰"/>	<input type="text" value="آزاد اسلامی"/>	<input type="text" value="کارشناسی ارشد"/>	<input type="text" value="مقطع تحصیلی"/>
* تاریخ پایان تحصیل	* تاریخ شروع تحصیل	* شماره دانشجویی	* نوع دسته
<input type="text" value="1389/03/14"/>	<input type="text" value="1389/10/01"/>	<input type="text" value="138910001"/>	<input type="text" value=""/>

تصویر ۳- تعیین وضعیت تعهد

در صورتی که در خواست لغو تعهد مقطع مورد نظر را دارید پس از انتخاب گزینه مقطع مورد نظر لغو تعهد به ثبت اطلاعات خواسته شده بپردازید. (تصویر ۴)

مقطع مورد نظر لغو تعهد

مقطع تحصیلی: کارشناسی ریاضیه

نام دانشگاه محل تحصیل: دانشگاه اطلاعات

رشته تحصیلی: آمار - آمار

وضعیت تحصیلی: دانش آموخته

تاریخ شروع تحصیل: 1396/09/06

تاریخ پایان تحصیل: 1396/09/15

گرایش تحصیلی: گرایش بخارد

نوع دانشجو: سهمیه دانشجو

روزانه: سهمیه منطقه 2

آیا درخواست تغییر به سهمیه منطقه یک دارید؟: خیر بله

شماره دانشجویی: 9617614496

آیا ترم مهمانی داشته اید؟: بله خیر

تعداد ترم های مهمان: 1

تعداد واحدهای مهمان: 15

سال: 1395

نیمسال: اول

تعداد واحدهای اخذ شده: 60

تعداد واحدهای جبرانی گذرانده شده: 10

تعداد ترم گذرانده شده: 3

گواهینامه موفقیت پایان تحصیلات مقطع مزبور را دریافت نکرده ام

تعداد سال تعهد (مندرج در گواهی پایان تحصیلی): 3

تعداد مه تعهد (مندرج در گواهی پایان تحصیلی): 10

تعداد رور تعهد (مندرج در گواهی پایان تحصیلی): 20

آیا تسویه صندوق رفاه دانشجویی انجام شده است؟: بله خیر

بورسیه وزارت علوم و سایر دستگاه ها

پیوست ریزنمرات/مدارک تحصیلی

پیوست نامه وزارت علوم جهت لغو تعهد آموزش رایگان

حذف فایل

حذف فایل

پیوست مدارک انجام لغو تعهد دانشجویان بورسیه

حذف فایل

تصویر ۴-مقطع مورد نظر لغو تعهد

در صورتی که مقطع مورد نظر را قبلاً لغو تعهد کرده باشید، پس از انتخاب گزینه "مقطع مورد نظر لغو تعهد شده است"، نسبت به بارگذاری مدارک دال بر این امر اقدام نمایید. (تصویر ۵)

تصویر ۵-مقطع مورد نظر لغو تعهد شده است

در صورتی که میخواهید مدرک مورد نظر را بعدا لغو تعهد نمایید با انتخاب گزینه بعدا لغو تعهد خواهیم کرد به تکمیل ادامه فرم بپردازید.(تصویر ۶)

تصویر ۶-بعدا لغو تعهد خواهیم کرد

توجه فرمایید که برای انجام لغو تعهد مقطع مورد نظر باید برای تمامی مقاطع قبل از آن لغو تعهد صورت گرفته باشد. در غیر اینصورت هنگام ثبت درخواست سیستم پیغام زیر را نمایش می دهد.(تصویر ۷)

تصویر ۷-مقطع مورد نظر برای لغو تعهد

تصویر ۹- تعداد نیمسال های تحصیلی

در صورتیکه دانشجوی روزانه بوده و بورسیه وزارت علوم و سایر دستگاه ها هستید، گزینه بورسیه وزارت علوم و سایر دستگاه ها را انتخاب و مدارک خواسته شده را بارگذاری نمایید. در غیر اینصورت سیستم پیغام زیر را نمایش می دهد. (تصویر ۱۰)



تصویر ۱۰- بورسیه وزارت علوم و سایر دستگاه ها

در صورتیکه به همان تعداد ترم هایی که در سیستم وارد نموده اید، تعداد نیمسال ها را وارد ننمایید سیستم پیغام زیر را نمایش می دهد. به طور مثال در اینجا چون در قسمت تعداد ترم ها ۸ وارد شده است باید اطلاعات ۸ نیمسال نیز درج گردد. (تصویر ۱۱)

لطفا در بخش تعداد نیمسال های تحصیلی در قسمت مقطع تحصیلی همان مقطعی را وارد نمایید که در آن گزینه "مقطع مورد نظر لغو تعهد" را انتخاب کرده اید. در غیر اینصورت با خطای زیر مواجه می شوید.(تصویر ۱۳)

در آخر نوع درخواست لغو تعهد خود را انتخاب نمایید. پس از انتخاب هر یک نسبت به ثبت و بارگذاری اطلاعات و مدارک لازم اقدام نمایید. (تصویر ۱۴)

تصویر ۱۳- تعیین نوع درخواست لغو تعهد

در صورت انتخاب گزینه سایر، نوع حکم را انتخاب و سپس اطلاعات و مدارک را به صورت زیر تکمیل و بارگذاری نمایید. در غیر اینصورت سیستم پیغام خطا نمایش می دهد. (تصویر ۱۵ و ۱۶)

تصویر ۱۴- نوع حکم

لغو نهیود

* نوع درخواست خود را انتخاب کنید

سایر
 ایجاب کرد و پرداخت
 همه عدم اجرایی
 پرداخت
 ایجاب کرد

* آیا در دوره ی تحصیل پرداخته امین تحصیل بابت آموزش رایگان دوره های قبلی

خیر
 بله

معلومات پرداخته حین تحصیل بابت آموزش رایگان دوره های قبلی

* نوع پرداختی	* شماره	* تاریخ	* رقم پرداخت کننده
بانک	2435464	1399/03/03	حضور
* رقم بک	* مبلغ	* رقم شماره	* مشخصات
پارسبان	8500000	سرو	معلومات را وارد کنید...

*** پیوسته های فرم**

حداکثر 5 مگابایت

1.png

حذف فایل

[مشاهده](#)

سایر

* نوع حکم را انتخاب کنید

عدم توانایی ایجاب کرد
 برکه فوت متقاضی
 بازمنسگی

* تاریخ حکم بازمنسگی

yyyymmdd

*** پیوسته حکم بازمنسگی**

فایل خود را به این قسمت بکشید و رها کنید تا آپلود شود

حداکثر 5 مگابایت

*** تاریخ فوت متقاضی**

yyyymmdd

*** پیوسته برکه فوت متقاضی**

فایل خود را به این قسمت بکشید و رها کنید تا آپلود شود

حداکثر 5 مگابایت

*** تاریخ حکم عدم توانایی ایجاب کرد**

yyyymmdd

*** پیوسته حکم عدم توانایی ایجاب کرد**

فایل خود را به این قسمت بکشید و رها کنید تا آپلود شود

حداکثر 5 مگابایت

6 + 5 = 11

نگارشی : 1.1031

دسته ها

ایجاب

پیوندها

فهرست تقویم و تاریخ آثار تمام خبری

دفتر نظام معلوم رهبری

پایگاه اطلاع رسانی اوجام

ها

مجموعه و ریس سازمان امور دانشجویان - رسالت دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی - حل مشکلات

مستند بود است - 2017/02/07

تصویر ۱۵-گزینه سایر

در صورتیکه مایل هستید بخشی از تعهد خود را از طریق ارائه سابقه کار و مابقی را از طریق پرداخت، لغو نمایید گزینه انجام کار و پرداخت را انتخاب نمایید.(تصویر ۱۷)

تصویر ۱۶-گزینه انجام کار و پرداخت

در صورتیکه دارای نامه عدم کارایی می باشید گزینه نامه عدم کارایی را انتخاب نمایید.(تصویر ۱۸)

نوع درخواست خود را انتخاب کنید

سایر
 انجام کار و پرداخت
 نامه عدم کرایه
 پرداخت
 انجام کار

نام وزارت کار

تاریخ ثبت درخواست در بنگاه کرایه: 1395/10/01
 نام بنگاه کرایه (اداره کرایه): تخری

استان: تهران
 شماره نامه: 12122
 مدت ماندگاری در اداره کرایه: 0
 تاریخ صدور نامه عدم کرایه از استان: 1395/10/01

پیوست نامه وزارت کار

فایل خود را به این قسمت بکشید و رها کنید تا آپلود شود.
حداکثر سبزر فایل: 5 مگابایت

تصویر ۱۷- گزینه نامه عدم کرایه

در صورتیکه تمایل به پرداخت هزینه لغو تعهد مقطع مورد نظر را دارید گزینه پرداخت را انتخاب نمایید. (تصویر ۱۹)

نوع درخواست خود را انتخاب کنید

سایر
 انجام کار و پرداخت
 نامه عدم کرایه
 پرداخت
 انجام کار

مخارج (ریال): 1

به سوال امنیتی پاسخ دهید

3 × 2 =

ارسال

تصویر ۱۸- گزینه پرداخت

در صورتیکه کار کرده باشید گزینه انجام کار را انتخاب نمایید. (تصویر ۲۰)

نوع درخواست خود را انتخاب کنید

انجام کار
 سایر
 انجام کار و پرداخت
 نامه عدم کرایه
 پرداخت

انجام کار

اشتغال به خدمت: نام سازمان: شرکت تخری
 شماره پرسنل: 1306/10/00
 تاریخ شروع کار: 1300/10/01
 نوع خدمت: خدمت دوره نظام وظیفه

شماره بیمه: 0331-424242
 تاریخ تولد: 1306/10/00
 نام خدمت: نامه خدمت

آیا سابقه از نوع تحریر است؟
 خیر
 بله

موضوعات:

تصویر ۱۹- گزینه انجام کار

سپس به سوال امنیتی پاسخ داده و بر روی دکمه ارسال کلیک کنید. (تصویر ۲۱)

* به سوال امنیتی پاسخ دهید

$6 \times \text{5} = 30$ 

تصویر ۲۰- سوال امنیتی

در صورت خالی بودن فیلد های اجباری با پیغامی در بالای صفحه مواجه می شوید و سیستم از ثبت درخواست جلوگیری می کند. (تصویر ۲۲)



تصویر ۲۱- نمایش اخطار در صورت وارد نکردن فیلدهای اجباری

پس از ارسال، درگاه بانکی جهت پرداخت مبلغ ذکر شده به شما نمایش داده می شود که می بایست اطلاعات کارت بانکی خود را وارد نمایید. (تصویر ۲۳)

عملیات پرداخت اینترنتی

زمان باقی مانده تا برگشت تراکنش : 09:53

خریدار محترم

شماره کارت: 116503996
شماره پذیرنده: 78
شماره سفارش: 20000
آدرس اینترنتی پذیرنده: 213.176.5.26

اطلاعات کارت

شماره کارت: [] [] [] []
شماره کارت: 16 یا 19 رقمی روی کارت
رهنم کارت: []
رهنم دوم کارت: []
رهنم دوم که از طریق دستگاه خودپرداز دریافت نموده اید
CVV2: []
عدد 3 یا 4 رقمی پشت کارت
تاریخ انقضای کارت: [] / [] (ماه) / [] (سال)
آدرس ایمیلتان: []
در صورت تمایل می توانید چندین ایمیلتان را با استفاده از () وارد نمایید

کد امنیتی بیشتر از صفحه کلیک بالا استفاده نمایید

813179

هنگام تصویر را وارد نمایید:

- کاربر گرامی، مشخصات کاربری خصوصی شما (نام کاربری، کلمه عبور، رهنم دوم کارت یا رهنم اینترنتی، CVV2) به منزله هویت شما بوده و ارائه این اطلاعات در هنگام استفاده از خدمات اینترنتی شرکت داده ورزی سداد به منزله تأیید هویت شما از جانب شرکت داده ورزی سداد می باشد. لذا از افشای مشخصات کاربری خصوصاً نزد سایر افراد جدا خودداری فرمایید. در غیر اینصورت عواقب سوء استفاده های احتمالی از آن به عهده شرکت داده ورزی سداد نخواهد بود. در صورت افشای غیرعمدی این مشخصات، در اسرع وقت نسبت به لغو کلمه عبور و رهنم دوم اینترنتی اقدام نمائید.
- خریدار با علم و اطلاع از اینکه شرکت داده ورزی سداد صرفاً ایجاد کننده درگاه پرداخت اینترنتی می باشد و هیچگونه مسئولیتی در قبال خریدار ندارد از این خدمات استفاده می نماید.
- در صورت عدم رعایت موارد امنیتی، شرکت داده ورزی سداد هیچگونه مسئولیتی در قبال سوء استفاده های احتمالی و عواقب آنی ناشی از آن را نخواهد داشت.
- شماره کارت: 16 رقمی بوده و بصورت 4 قسمت 4 رقمی و روی کارت درج شده است.
- CVV2: با طول 3 یا 4 رقم کنار شماره کارت و یا پشت کارت درج شده است.
- تاریخ انقضا: شامل دو بخش ماه و سال است. لذا در کنار شماره کارت درج شده است.
- رهنم اینترنتی: با عنوان رهنم دوم و در برخی موارد با PIN2 شناخته می شود. از طریق بانک صادر کننده کارت تولید شده و همچنین از طریق دستگاه های خودپرداز بانک صادر کننده قابل تهیه و یا تغییر می باشد.
- لطفاً در صورت بروز مشکل در امر پرداخت با شماره تلفن 021-42739000 یا پست الکترونیک callcenter@sadedad.ir تماس حاصل فرمایید.

پرداخت

تصویر ۲۲-درگاه پرداخت الکترونیکی

در صورت موفق بودن تراکنش متن زیر به شما نمایش داده می شود. شماره پیگیری را نزد خود نگاه دارید. (تصویر ۲۴)



تصویر ۲۳- نمایش کد پیگیری

در صورت ناموفق بودن تراکنش سیستم پیغام زیر را نمایش داده و امکان رفع مشکل و سعی مجدد را برایتان فراهم می نماید. (تصویر ۲۵)



تصویر ۲۴- نمایش اخطار تراکنش ناموفق

با دریافت پیغام جهت مراجعه به پورتال، برای مشاهده وضعیت خود اقدام نمایید. از طریق پورتال سازمان امور دانشجویان سربرگ کارتابل را انتخاب نمایید. (تصویر ۲۶)



تصویر ۲۵- کارتابل شخصی

با توجه به روند فرآیند، درخواست بررسی شده با عناوین زیر در کارتابل شما قرار می گیرد در هر یک از حالات شما قادر به ویرایش اطلاعات مربوطه می باشید. در قسمت جستجو کد پیگیری دریافتی را وارد و با توجه به توضیحات ذکر شده جهت ادامه فرآیند اقدام نمایید. سپس بر روی شماره پیگیری کلیک کنید. پس از انجام عملیات خواسته شده به سوال امنیتی پاسخ داده و بر روی کلید بروزرسانی کلیک کنید.

۱. در صورتیکه درخواست شما در حال بررسی باشد. (تصویر ۲۷)

ردیف	تاریخ ثبت	وضعیت	توضیحات	عملیات
۱	۱۳۹۹/۰۵/۰۵	در حال بررسی	درخواست شما در حال بررسی است.	بازرسی

تصویر ۲۶- در حال بررسی

۲. در صورتی که کارشناس مربوطه اعلام نیاز به بازبینی نماید. (تصویر ۲۸)

لیست درخواست های ثبت شده

ردیف	شماره درخواست	تاریخ ثبت	وضعیت	توضیحات
۱	۱۳۳۱۱	۱۳۳۱/۰۱/۰۱	در حال بررسی	تکمیل مدارک لطفاً نسبت به تکمیل مدارک اقدام نمایید.

تصویر ۲۷- نمایش وضعیت نیاز به بازبینی

جهت ویرایش مواردی که در قسمت توضیحات آورده شده است باید روی شماره پیگیری کلیک شود و در این قسمت امکان ویرایش و به روز رسانی اطلاعات فرم درخواست لغو تعهد که توسط شما تکمیل شده است، وجود دارد.

پس از ویرایش اطلاعات خواسته شده به سوال امنیتی پاسخ داده و بر روی کلید بروزرسانی کلیک کنید. (تصویر ۲۹)

