راهنمای ثبت درخواست تجدید نظر در نمره توسط دانشجو:

۱. نمرات دانشجو در قسمت **اطلاعات جامع دانشجو** قابل مشاهده است.

۲. روی گزینه **"مشغول به تحصیل"** ترم مورد نظر کلیک کرده و نمرات مشاهده میشود. نمره اعلامی که رنگ آن سیاه است به معنای اتمام مهلت درج درخواست تجدیدنظر در نمره است و قفل دائم شده است و تحت هیچ شرایطی قابل تغییر نیست.

۳. نمره ای که رنگ آن قرمز می باشد قابل تجدیدنظر خواهی است(حداکثر ۷ روز پس از درج نمره توسط استاد).

۴. درصورت درخواست تجدید نظر در نمره مکتسبه، روی نمره اعلامی کلیک کرده و بلافاصله پردازش ۱۵۳۹۰(درخواست تجدیدنظر نمره) برای دانشجو باز می شود. دانشجو موظف است در قسمت **(شرح درخواست)** دلیل یا دلایل خود را ذکر نماید.(درخواستهای بدون دلیل موجه قابل رسیدگی نیست).

۵. در انتهای صفحه روی دکمه **اعمال تغییرات** کلیک کرده تا درخواست ایشان برای استاد ارسال شود.

یادآوری های مهم :

الف)لازم به ذکر است بازه زمانی ثبت درخواست رسیدگی مجدد به نمره، توسط دانشجو از زمان ثبت نمره توسط استاد **حداکثر ۱ هفته** می باشد. (دانشگاه به عنوان اطلاع رسانی نمرات را به دانشجو پیامک میکند، اختلال در سامانه پیامکی کشور، بلاک کردن سرشماره دانشگاه یا تغییر تلفن همراه از طرف دانشجو و عدم دریافت پیامک ایجاد حق مازاد بر ۷ روز برای دانشجو نمیکند. لذا دانشجویان به صورت هفتگی سامانه گلستان را کنترل نمایند).

ب)رنگ قرمز: نمره در بازه درخواست تجدید نظر است.

ج)رنگ سیاه: نمره قفل و تایید نهایی شده و مهلت تجدید نظر به اتمام رسیده است.